



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.03. 2024

г. Дальнереченск

№ 437-м

**О проведении Всемирного дня охраны труда на территории
Дальнереченского городского округа**

В соответствии с Законом Приморского края от 09 ноября 2007 года № 153-КЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по государственному управлению охраной труда», в целях реализации государственной политики в области охраны труда, профилактики производственного травматизма на территории Дальнереченского городского округа, руководствуясь Уставом Дальнереченского городского округа, администрация Дальнереченского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий, посвященных проведению Всемирного дня охраны труда на территории Дальнереченского городского округа в 2024 году (приложение №1).
2. Рекомендовать руководителям организаций независимо от организационно-правовых форм собственности:
 - 2.1. Принять участие в мероприятиях, разработать и организовать проведение собственных мероприятий, с последующей оценкой и анализом состояния условий и охраны труда на рабочих местах.

2.2. Организовать проведение мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда в 2024 году по теме: «Влияние изменений климата на безопасность и гигиену труда» (приложение № 2).

2.3. В срок до 03 мая 2024 года предоставить в администрацию Дальнереченского городского округа информацию (фотоотчет, презентация) о проведенных мероприятиях, согласно форме (приложение № 3).

3. Организационно - информационному отделу администрации Дальнереченского городского округа разместить данное постановление на официальном сайте Дальнереченского городского округа.

Глава
Дальнереченского городского округа



С.В. Старков

Приложение № 1

Утвержден
постановлением администрации
Дальнереченского городского округа
от 28.03.2024 № 434-на

ПЛАН
мероприятий, посвященных проведению Всемирного дня охраны труда
на территории Дальнереченского городского округа в 2024 году

№ п/п	Мероприятия	Дата проведен ия	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Разработать рекомендации по проведению Всемирного дня охраны труда, данную информацию разместить на официальном сайте Дальнереченского городского округа	до 1 апреля	Главный специалист по государственному управлению охраной труда
2.	Информирование работодателей о Всемирном дне охраны труда с рекомендациями по проведению тематических мероприятий.	до 5 апреля	Главный специалист по государственному управлению охраной труда
3.	Провести месячник по охране труда в организациях на территории Дальнереченского городского округа, посвященный Всемирному дню охраны труда.	до 28 апреля	Главный специалист по государственному управлению охраной труда, руководители, специалисты по охране труда организаций Дальнереченского городского округа
4.	Провести совместную работу с руководителями организаций Дальнереченского городского округа по проведению семинаров, выставок, конкурсов, оформлению кабинетов, уголков, стендов охраны труда, выступлений специалистов по охране труда перед трудовыми коллективами, посвященных Всемирному дню охраны труда.	до 28 апреля	Главный специалист по государственному управлению охраной труда, руководители, специалисты по охране труда организаций Дальнереченского городского округа
5.	Информацию о проведении Всемирного дня охраны труда на территории Дальнереченского городского округа, разместить в СМИ, социальных сетях, на официальном сайте Дальнереченского городского округа.	апрель	Главный специалист по государственному управлению охраной труда

Рекомендуемые мероприятия для проведения Всемирного дня охраны труда в организациях Дальнереченского городского округа

Данные рекомендуемые мероприятия должны быть направлены на усиление внимания к проблемам безопасности на производстве, улучшению информирования работников о существующих производственных рисках, способах защиты от них, повышению их сознательного отношения к собственной безопасности:

1. Разработать и утвердить планы мероприятий по проведению Всемирного дня охраны труда в организации.
2. Организовать разъяснение основных положений Трудового кодекса Российской Федерации, приказов Министерства здравоохранения и социальной политики Российской Федерации, других государственных актов в области охраны труда.
3. Провести в организациях беседы, анкетирование среди работников по вопросам охраны труда, дни консультаций по вопросам охраны труда.
4. Оформить и обновить стенды по охране труда.
5. Провести внутренний аудит наличия документации по охране труда.
6. Провести профилактические беседы с работниками по вопросам электробезопасности, оказания первой помощи пострадавшим на производстве.
7. Организовать выставки нормативной и специальной литературы по охране труда.
8. Предоставить информационно-аналитические материалы: о фактическом состоянии охраны труда в организации, уровне финансирования мероприятий по охране труда, причинах производственного травматизма и применяемые меры по их недопущению.

ФОРМА

Приложение № 3
к постановлению администрации
Дальнереченского городского округа
от 28.03.2024 № 437-па

ИНФОРМАЦИЯ

о проведенных мероприятиях, посвященных Всемирному дню охраны труда на территории Дальнереченского городского округа в 2024 году

(наименование организации)

№ п/п	Наименование мероприятия	Количественный показатель
1.	Количество мероприятий, проведенных в рамках месячника охраны труда, всего в том числе:	
1.1.	- Дни по охране труда;	
1.2.	- общие собрания (тема);	
1.3.	- лекции, беседы (тема);	
2.	Количество работников, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	
3.	Количество мероприятий по охране труда, предусмотренных в планах работы по улучшению условий и охраны труда на 2024 год	
4.	Количество приобретенного и установленного оборудования, улучшающего условия труда работников*	
5.	Количество человек, охваченных проведением мероприятий	

* - указать наименование приобретенного оборудования

Какие дополнительно мероприятия проводились в организациях в рамках месячника охраны труда:

Руководитель организации _____

(подпись, дата)