

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ГОРОДА ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 20.06.2024 | **г. Дальнереченск** | № 370/75 |

|  |
| --- |
| О Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами для выдвижения и регистрации в территориальную избирательную комиссию города Дальнереченска при проведении выборов депутатов Думы Дальнереченского городского округа, назначенных на 8 сентября 2024 года |

В связи с назначением выборов депутатов Думы Дальнереченского городского округа, назначенных на 8 сентября 2024 года, в соответствии со статьями 27, 29, 40, 47 Избирательного кодекса Приморского края, территориальная избирательная комиссия города Дальнереченска,

РЕШИЛА:

1. Создать Рабочую группу по приему и проверке документов, представляемых кандидатами в территориальную избирательную комиссию города Дальнереченска при подготовке и проведении выборов депутатов Думы Дальнереченского городского округа, назначенных на 8 сентября 2024 года (далее – Рабочая группа).

2. Утвердить Положение о Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в территориальную избирательную комиссию города Дальнереченска при подготовке и проведении выборов депутатов Думы Дальнереченского городского округа (приложение № 1).

3. Утвердить состав Рабочей группы по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в территориальную избирательную комиссию города Дальнереченска при подготовке и проведении выборов депутатов Думы Дальнереченского городского округа (приложение № 2).

4. Утвердить формы справки о приеме документов от кандидата о выдвижении, выдвинутого избирательным объединением на выборах депутатов Думы Дальнереченского городского округа, справки о приеме документов от кандидата о выдвижении, выдвинутого в порядке самовыдвижения на выборах депутатов Думы Дальнереченского городского округа, справки о приеме документов для регистрации кандидата на основании документов, представленных при выдвижении кандидата на выборах депутатов Думы Дальнереченского городского округа, справки о приеме документов для регистрации кандидата, собиравшего подписи избирателей в поддержку кандидата на выборах депутатов Думы Дальнереченского городского округа, справки о приеме недостающих копий документов, предоставление которых предусмотрено частью 4 статьи 40 Избирательного кодекса Приморского края, от кандидата, уполномоченного представителя избирательного объединения на выборах депутатов Думы Дальнереченского городского округа (приложения №№ 3, 4, 5, 6, 7).

5. Направить настоящее решение для размещения на официальном сайте Избирательной комиссии Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель комиссии М.В. Белова

Секретарь комиссии С.Н. Газдик

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 |
|  | к решению территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска  от 20.06.2024 № 370/75 |
|  |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в территориальную избирательную комиссию города Дальнереченска при подготовке и проведении выборов депутатов Думы Дальнереченского городского округа, назначенных на 8 сентября 2024 года.**

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по приему и проверке документов, представляемых кандидатами в территориальную избирательную комиссию города Дальнереченска при подготовке и проведении выборов депутатов Думы Дальнереченского городского округа, назначенных на 8 сентября 2024 года (далее – Рабочая группа), создается территориальной избирательной комиссией города Дальнереченска.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется положениями Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Федерального закона «О персональных данных», Федерального закона «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», иных федеральных законов, нормативными правовыми актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, положениями Избирательного кодекса Приморского края (далее – Кодекс), решениями Избирательной комиссии Приморского края, решениями территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска, а также распоряжениями председателя территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности использует программно-технические и коммуникационные возможности, предоставляемые Государственной автоматизированной системой «Выборы» (ГАС «Выборы»), сведения, предоставленные органами регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, иными государственными органами, организациями и учреждениями по представлениям, запросам и обращениям территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска.

1.4. Члены Рабочей группы и привлеченные специалисты, использующие в своей деятельности программно-технические и коммуникационные возможности ГАС «Выборы» и осуществляющие обмен информацией с администратором баз данных, обязаны неукоснительно соблюдать требования Федерального закона «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации ГАС «Выборы», Положения об информационной безопасности ГАС «Выборы», регламентов функционирования ГАС «Выборы», иных нормативных документов Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Федерального центра информатизации при Центральной избирательной комиссии Российской Федерации в части, касающейся обращения с базами данных, персональными и конфиденциальными данными об избирателях, кандидатах, иных участниках избирательного процесса.

1.5. По результатам работы Рабочей группы и на основании проверки представленных документов готовятся и вносятся на рассмотрение территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска проекты решений о регистрации кандидатов в депутаты Думы Дальнереченского городского округа, либо об отказе в регистрации кандидатов и по другим вопросам, предусмотренным Федеральным законом, Избирательным кодексом Приморского края.

2. Задачи и полномочия Рабочей группы

2.1. Задачами Рабочей группы являются: прием документов, представленных кандидатами в территориальную избирательную комиссию города Дальнереченска, организация проверки их соответствия требованиям Федерального закона, Кодекса, подготовка соответствующих проектов решений территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска.

2.2. Для реализации этих задач Рабочая группа:

принимает от кандидатов и проверяет наличие документов, представленных в соответствии с требованиями Избирательного кодекса Приморского края, и организует проверку достоверности сведений о кандидатах в депутаты Думы Дальнереченского городского округа;

принимает от кандидатов подписные листы с подписями избирателей в поддержку выдвинутых кандидатов в депутаты Думы Дальнереченского городского округа, а также иные документы, представляемые для регистрации кандидатов;

проверяет соблюдение требований Федерального закона, Избирательного кодекса Приморского края к сбору подписей избирателей и оформлению подписных листов, достоверность сведений об избирателях, внесших в них свои подписи, а также достоверность этих подписей, составляет ведомость проверки подписных листов и готовит итоговый протокол проверки подписных листов;

передает кандидату не позднее чем за двое суток до заседания территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, копию итогового протокола проверки подписных листов, а в случае наступления оснований, предусмотренных частью 13 статьи 47 Избирательного кодекса Приморского края, заверенные копии ведомостей проверки подписных листов, в которых изложены основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными;

готовит документы для извещения кандидата не позднее чем за три дня до заседания территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, о выявлении неполноты сведений о кандидате, отсутствия каких-либо документов, предусмотренных Федеральным законом, Избирательным кодексом Приморского края или несоблюдения требований Федерального закона, Избирательного кодекса Приморского края к оформлению документов, представленных в территориальную избирательную комиссию города Дальнереченска;

во взаимодействии с контрольно-ревизионной службой при территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска готовит проекты обращений в соответствующие органы с представлениями о проведении проверки достоверности сведений, представленных кандидатом;

проверяет документы, необходимые для регистрации уполномоченных представителей избирательных объединений, уполномоченных представителей кандидата по финансовым вопросам и выдает указанным лицам удостоверения;

проверяет документы для регистрации доверенных лиц кандидатов, избирательных объединений и выдает удостоверения доверенным лицам кандидатов, избирательных объединений;

обеспечивает подготовку к опубликованию сведений о выдвинутых кандидатах, представленных при их выдвижении в объеме, установленном решением территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска, а также о выявленных фактах недостоверности данных, представленных кандидатами о себе;

готовит проекты решений территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска по направлениям деятельности Рабочей группы;

готовит материалы, необходимые в случае обжалования решений территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска об отказе в регистрации кандидатов;

готовит проекты решений территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска, связанные с отказом кандидата от дальнейшего участия в выборах, отзывом избирательным объединением выдвинутого им кандидата;

проверяет документы и готовит проекты решений территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска, связанные с прекращением полномочий уполномоченных представителей кандидата по финансовым вопросам, избирательных объединений, аннулированием регистрации доверенных лиц кандидата, избирательного объединения;

принимает иные документы, представляемые кандидатом;

выдает кандидату документ, подтверждающий прием представленных в территориальную избирательную комиссию города Дальнереченска документов, связанных с выдвижением и регистрацией кандидата с указанием даты и времени начала и окончания приема;

готовит для передачи в архив в установленном порядке и в установленные законодательством сроки все документы, представляемые кандидатами, избирательными объединениями в территориальную избирательную комиссию города Дальнереченска на этапе выдвижения и регистрации кандидатов в депутаты Думы Дальнереченского городского округа.

3. Порядок приема и проверки документов

3.1. Прием документов, представленных кандидатом, осуществляется в присутствии самого кандидата (за исключением случаев, указанных в ч. 10 ст. 40 Избирательного кодекса Приморского края).

3.2. Выявленные в ходе приема незначительные недостатки (пропуск слов, орфографические ошибки и т.п.) по решению члена Рабочей группы, принимающего документы, могут быть устранены кандидатом, который заверяет каждое внесенное им исправление своей подписью.

3.3. Внесение в представленные документы изменений или исправлений, требующих решения уполномоченных органов избирательного объединения, в ходе проверки документов не допускается.

3.4. Прием документов, представленных кандидатом, оформляется справкой о приеме этих документов, подписанной членом Рабочей группы. В справке перечисляются все принятые документы с указанием числа листов каждого из них. Дата составления справки является датой приема документов.

Справка составляется в двух экземплярах, один из которых вручается кандидату, а другой вместе с подлинниками документов хранится в территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска до передачи в архив.

3.5. Кандидат представляет подписные листы с подписями избирателей для регистрации кандидатов. Одновременно представляется протокол об итогах сбора подписей избирателей на бумажном носителе. Если сбор подписей не осуществлялся, кандидат праве представить в территориальную избирательную комиссию города Дальнереченска заявление о регистрации кандидата на основании документов, представленных при выдвижении кандидата. Член Рабочей группы, принявший документы для регистрации кандидата, выдает кандидату справку о приеме этих документов.

3.6. Ксерокопирование документов производится до их регистрации, после чего на каждом листе принятых документов членом Рабочей группы проставляется регистрационный штамп с указанием входящего номера и номера листа. Те же действия производятся на изготовленных копиях документов (копии передаются кандидату вместе с экземпляром справки о приеме документов). Затем оригиналы принятых документов передаются работнику аппарата территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска, ответственному за делопроизводство, для регистрации. Копии зарегистрированных документов передаются членам Рабочей группы для проверки, системному администратору КСА ГАС «Выборы», членам контрольно-ревизионной службы при территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска.

4. Порядок подготовки документов на заседание

территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска

4.1. Ответственность за подготовку для рассмотрения на заседаниях территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска всех материалов, связанных с деятельностью Рабочей группы, возлагается на ее руководителя.

4.2. Член Рабочей группы, принявший документы, обеспечивает своевременную подготовку проектов решений территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска по всем принятым документам, представленными кандидатами.

5. Порядок выдачи копий решений территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска, а также удостоверений

5.1. Рабочая группа выдает под подпись копии решений территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска кандидату, уполномоченному представителю избирательного объединения.

5.2. Рабочая группа на основании решений территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска о регистрации уполномоченных представителей (в том числе по финансовым вопросам), доверенных лиц кандидатов, избирательных объединений, изготавливает и выдает соответствующие удостоверения по формам, утвержденным решениями территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска. Выдача удостоверений фиксируется в соответствующих журналах, которые ведутся и хранятся Рабочей группой.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 |
|  | к решению территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска от 20.06.2024 № 370/75 |
|  |  |

**Состав Рабочей группы по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в территориальную избирательную комиссию города Дальнереченска при подготовке и проведении выборов**

**депутатов Думы Дальнереченского городского округа,**

**назначенных на 8 сентября 2024 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Белова М.В. | Председатель территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска с правом решающего голоса – председатель Рабочей группы |
| 2. | Газдик С.Н. | Секретарь территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска – заместитель председателя Рабочей группы |
| 3. | Шитько Н.Н. | Член территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска с правом решающего голоса – член Рабочей группы |
| 4. | Балакина Г.А. | Член территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска с правом решающего голоса – член Рабочей группы |
| 5. | Кутазова А.А. | Член территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска с правом решающего голоса – член Рабочей группы |
| 6. | Боровинская Е.А. | Член территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска с правом решающего голоса – член Рабочей группы |
| 7. | Гармышева А.А. | Член территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска с правом решающего голоса – член Рабочей группы |
| 8. | Месянинов Д.В. | Член территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска с правом решающего голоса – член Рабочей группы |
| 9. | Янтудин А.А. | Член территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска с правом решающего голоса – член Рабочей группы |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3 |
|  | к решению территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска  от 20.06.2024 № 370/75 |

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ГОРОДА ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКА

Справка[[1]](#footnote-2)

о приеме документов от кандидата в депутаты Думы Дальнереченского городского округа по одномандатному избирательному округу №\_\_\_\_\_, выдвинутого избирательным объединением

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование избирательного объединения)

### Настоящая справка выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### (фамилия, имя, отчество кандидата)

### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том, что от него «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года с \_\_ часов \_\_\_ минут до \_\_\_ часов \_\_\_ минут приняты следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Список документов | Количество листов |
|  | Заявление кандидата в депутаты Думы Дальнереченского городского округа о согласии баллотироваться по одномандатному избирательному округу № \_\_\_ | на \_\_\_\_ л. |
|  | Нотариально удостоверенная копия документа о государственной регистрации избирательного объединения, выданного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений, его территориальным органом, а если избирательное объединение не является юридическим лицом, также решение о его создании. Указанный документ может быть заверен в порядке, установленном уставом избирательного объединения | на \_\_\_\_ л. |
|  | Решение съезда политической партии (конференции или общего собрания ее регионального отделения, общего собрания иного структурного подразделения политической партии, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях», - соответствующего органа политической партии, ее регионального отделения или иного структурного подразделения), съезда (конференции, общего собрания) иного общественного объединения, его регионального или местного отделения о выдвижении кандидата | на \_\_\_\_ л. |
|  | Документ, подтверждающий согласование с соответствующим органом политической партии, иного общественного объединения кандидатуры, выдвигаемой в качестве кандидата, если такое согласование предусмотрено уставом политической партии, иного общественного объединения | на \_\_\_\_ л. |
|  | Копия устава общественного объединения (за исключением политических партий, их региональных отделений и иных структурных подразделений), заверенная постоянно действующим руководящим органом общественного объединения | на \_\_\_\_ л. |
| 6. | Копия паспорта (отдельных страниц паспорта, определенных Центральной избирательной комиссией Российской Федерации) либо копия документа, заменяющего паспорт гражданина, заверенная кандидатом | на \_\_\_\_ л. |
| 7. | Копия документа, подтверждающего указанные в заявлении о согласии баллотироваться сведения о профессиональном образовании, заверенная кандидатом | на \_\_\_\_ л. |
| 8. | Заверенная кандидатом копия трудовой книжки либо выписки из трудовой книжки, либо справки с основного места работы или иного документа, подтверждающего указанные в заявлении кандидата о согласии баллотироваться сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы - копии документов, подтверждающих сведения о роде занятий, то есть о деятельности кандидата, приносящей ему доход, или о статусе неработающего кандидата (пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования организации, осуществляющей образовательную деятельность). В случае указания кандидатом в заявлении о согласии баллотироваться рода занятий «домохозяйка» («домохозяин»), «временно неработающий» представление документов, подтверждающих указанный статус, не требуется | на \_\_\_\_ л. |
| 9. | Заверенная кандидатом копия документа об осуществлении полномочий депутата законодательного (представительного) органа государственной власти, представительного органа муниципального образования на непостоянной основе (представляется в том случае, если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе) | на \_\_\_\_ л. |
| 10. | Копия документа, подтверждающего перемену фамилии (или имени, или отчества) кандидата | на \_\_\_\_ л. |
| 11. | Подписанный уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения документ о принадлежности к политической партии, иному общественному объединению и статусе в нем кандидата, если кандидат указал такие сведения в заявлении о согласии баллотироваться | на \_\_\_\_ л |
|  |  | на \_\_\_\_ л |
|  | **Всего** | **\_\_\_\_\_\_ л.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кандидат  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество кандидата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |
| Член Рабочей группы, член территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса  **МП** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество кандидата)

подтверждаю, что никаких иных, кроме перечисленных в настоящей справке, документов при выдвижении кандидата в территориальную избирательную комиссию мною не предоставлялось. Копии всех документов, представленных мною в территориальную избирательную комиссию, получены.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кандидат\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество кандидата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Приложение № 4 | |
|  | | к решению территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска  от 20.06.2024 № 370/75 | |
|  |  | |

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ГОРОДА ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКА

Справка[[2]](#footnote-3)

о приеме документов от кандидата в депутаты Думы Дальнереченского городского округа по одномандатному избирательному округу №\_\_\_\_\_, выдвинутого в порядке самовыдвижения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование избирательного объединения)

### Настоящая справка выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### (фамилия, имя, отчество кандидата)

### \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том, что от него «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года с \_\_ часов \_\_\_ минут до \_\_\_ часов \_\_\_ минут приняты следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Список документов | Количество листов |
|  | Заявление кандидата в депутаты Думы Дальнереченского городского округа о согласии баллотироваться по одномандатному избирательному округу № \_\_\_ | на \_\_\_\_ л. |
|  | Копия паспорта (отдельных страниц паспорта, определенных Центральной избирательной комиссией Российской Федерации) либо копия документа, заменяющего паспорт гражданина, заверенная кандидатом | на \_\_\_\_ л. |
|  | Копия документа, подтверждающего указанные в заявлении о согласии баллотироваться сведения о профессиональном образовании, заверенная кандидатом | на \_\_\_\_ л. |
|  | Заверенная кандидатом копия трудовой книжки либо выписки из трудовой книжки, либо справки с основного места работы или иного документа, подтверждающего указанные в заявлении кандидата о согласии баллотироваться сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы - копии документов, подтверждающих сведения о роде занятий, то есть о деятельности кандидата, приносящей ему доход, или о статусе неработающего кандидата (пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования организации, осуществляющей образовательную деятельность). В случае указания кандидатом в заявлении о согласии баллотироваться рода занятий «домохозяйка» («домохозяин»), «временно неработающий» представление документов, подтверждающих указанный статус, не требуется | на \_\_\_\_ л. |
|  | Заверенная кандидатом копия документа об осуществлении полномочий депутата законодательного (представительного) органа государственной власти, представительного органа муниципального образования на непостоянной основе (представляется в том случае, если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе) | на \_\_\_\_ л. |
| 6. | Копия документа, подтверждающего перемену фамилии (или имени, или отчества) кандидата | на \_\_\_\_ л. |
| 7. | Подписанный уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения документ о принадлежности к политической партии, иному общественному объединению и статусе в нем кандидата, если кандидат указал такие сведения в заявлении о согласии баллотироваться | на \_\_\_\_ л. |
|  |  | на \_\_\_\_ л |
|  | **Всего** | **\_\_\_\_\_\_ л.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кандидат  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество кандидата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |
| Член Рабочей группы, член территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса  **МП** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество кандидата)

подтверждаю, что никаких иных, кроме перечисленных в настоящей справке, документов при выдвижении кандидата в территориальную избирательную комиссию мною не предоставлялось. Копии всех документов, представленных мною в территориальную избирательную комиссию, получены.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кандидат\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество кандидата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (инициалы, фамилия) |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Приложение № 5 | |
|  | | к решению территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска  от 20.06.2024 № 370/75 | |
|  |  | |

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ГОРОДА ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКА

Справка[[3]](#footnote-4)

**о приеме документов для регистрации кандидата**

Настоящая справка выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество кандидата)

в том, что от него «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2024 года в период с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин. приняты следующие документы:

1. Заявление о регистрации кандидата на основании документов, представленных при выдвижении кандидата на\_\_\_\_ л.

Одновременно территориальная избирательная комиссия уведомляет о том, что:

- заседание, на котором будет рассматриваться вопрос о неполноте сведений о кандидате, отсутствии каких-либо документов или несоблюдения требований к оформлению документов, представленных кандидатом, состоится по адресу: Приморский край, г.Дальнереченск, ул. Победы, 13, кабинет 20, \_\_ \_\_\_\_\_\_ 2024 года в 17-00 часов, копию соответствующего решения можно получить в территориальной избирательной комиссии \_\_ \_\_\_\_ 2024 года с 18-00 часов до 19-00 часов;

- заседание территориальной избирательной комиссии, на котором будет рассмотрен вопрос о регистрации кандидата, состоится \_\_\_ \_\_\_\_\_ 2024 года в 17 часов 00 минут по адресу: Приморский край , г. Дальнереченск, ул. Победы, 13, кабинет 20, копию принятого решения можно получить \_\_\_ \_\_\_\_\_2024 года с 16-00 часов до 17-00 часов.

Кандидат

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Член Рабочей группы,

член территориальной избирательной комиссии

с правом решающего голоса \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подтверждаю, что никаких иных,

(фамилия, имя, отчество кандидата)

кроме перечисленных в настоящей справке, документов для регистрации в территориальную избирательную комиссию города Дальнереченска мною не предоставлялось.

О заседаниях территориальной избирательной комиссии, иных избирательных действиях прошу уведомлять меня:

по телефону, путем направления смс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по электронной почте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по WhatsApp \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кандидат

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Приложение № 6 | |
|  | | к решению территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска от 20.06.2024 № 370/75 | |
|  |  | |

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ГОРОДА ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКА

**Справка[[4]](#footnote-5)**

**о приеме документов для регистрации кандидата**

**в депутаты Думы Дальнереченского городского округа**

**по одномандатному избирательному округу № \_\_\_**

Настоящая справка выдана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество кандидата)

в том, что от него «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года в период с \_\_\_ час. \_\_\_ мин. до \_\_ час. \_\_\_ мин. приняты следующие документы:

1. Подписные листы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество папок  с подписными листами | Количество подписных листов | Заявленное количество  подписей избирателей |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

1. Протокол об итогах сбора подписей   
   на бумажном носителе на \_\_\_\_\_\_ л.

Одновременно территориальная избирательная комиссия города Дальнереченска уведомляет о том, что:

- кандидат, его уполномоченные представители, доверенные лица, вправе присутствовать при проверке представленных подписей, которая будет проводиться по адресу: Приморский край, г. Дальнереченск, ул. Победы, 13, каб. № 20 в период с \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года по 16-00 часов \_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 2024 года;

- кандидат, его уполномоченные представители, доверенные лица вправе присутствовать при проведении проверки подписей, представленных иными кандидатами, начиная с \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2024 года по 16-00 часов \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2024 года;

- копию итогового протокола и заверенную копию ведомости проверки подписных листов можно получить по адресу: Приморский край г. Дальнереченск, ул. Победы, 13, каб. № 20 \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 2024 года с 16-00 часов до 17-00 часов;

- заседание, на котором будет рассматриваться вопрос о неполноте сведений о кандидате, отсутствии каких-либо документов или несоблюдения требований к оформлению документов, представленных кандидатом, состоится по адресу: Приморский край г. Дальнереченск, ул. Победы, 13, каб. № 20 \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2024 года в 17-00 часов;

- копию соответствующего решения можно получить в территориальной избирательной комиссии \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года с 18-00 часов до 19-00 часов;

- заседание территориальной избирательной комиссии, на котором будет рассмотрен вопрос о регистрации кандидата, состоится \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 2024 года в 17-00 часов по адресу: Приморский край г. Дальнереченск, ул. Победы, 13, каб. № 20, копию принятого решения можно получить \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года с 16-00 часов до 17-00 часов.

Кандидат

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Член Рабочей группы,

член территориальной избирательной

комиссии города Дальнереченска

с правом решающего голоса \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, подтверждаю, что никаких иных,

(фамилия, имя, отчество кандидата)

кроме перечисленных в настоящей справке, документов для регистрации в территориальную избирательную комиссию города Дальнереченска мною не предоставлялось.

О заседаниях территориальной избирательной комиссии, иных избирательных действиях прошу уведомлять меня:

по телефону, путем направления смс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по электронной почте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по WhatsApp \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кандидат

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | Приложение № 7 | |
|  | | к решению территориальной избирательной комиссии города Дальнереченска  от 20.06.2024 № 370/75 | |
|  |  | |

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ГОРОДА ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКА

**Справка**[[5]](#footnote-6)

**о приеме недостающих копий документов, представление которых предусмотрено статьей 40 Избирательного кодекса Приморского края**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(фамилия, имя, отчество кандидата)

Настоящая справка выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество кандидата)

в том, что от него «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года в \_\_\_ часов \_\_\_ минут приняты следующие документы:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Копия паспорта (отдельных страниц паспорта, определенных Центральной избирательной комиссией Российской Федерации) или документа, заменяющего паспорт гражданина, заверенная соответственно кандидатом или уполномоченным представителем избирательного объединения | на \_\_\_\_ л. |
| 2.Копия документа, подтверждающего указанные в заявлении о согласии баллотироваться сведения о профессиональном образовании, заверенная кандидатом | на \_\_\_\_ л. |
| 3. Заверенная кандидатом копия трудовой книжки либо выписки из трудовой книжки, либо справки с основного места работы или иного документа, подтверждающего указанные в заявлении кандидата о согласии баллотироваться сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы - копии документов, подтверждающих сведения о роде занятий | на \_\_\_\_ л. |
| 4. Заверенная кандидатом копия документа об осуществлении полномочий депутата законодательного (представительного) органа государственной власти, представительного органа муниципального образования на непостоянной основе (представляется в том случае, если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе) | на \_\_\_\_ л. |
| 5. Копия документа, подтверждающего перемену фамилии (или имени, или отчества) кандидата | на \_\_\_\_ л. |

Кандидат

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) (подпись) (инициалы, фамилия)

Член Рабочей группы, член территориальной

избирательной комиссии

с правом решающего голоса  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

**МП**

1. Справка заполняется и подписывается в двух экземплярах; один экземпляр справки выдается кандидату, а второй хранится в территориальной избирательной комиссии [↑](#footnote-ref-2)
2. Справка заполняется и подписывается в двух экземплярах; один экземпляр справки выдается кандидату, а второй хранится в территориальной избирательной комиссии [↑](#footnote-ref-3)
3. Справка заполняется и подписывается в двух экземплярах; один экземпляр справки выдается кандидату, а второй хранится в территориальной избирательной комиссии. [↑](#footnote-ref-4)
4. Справка заполняется и подписывается в двух экземплярах; один экземпляр справки выдается кандидату, а второй хранится в территориальной избирательной комиссии. [↑](#footnote-ref-5)
5. Справка заполняется и подписывается в двух экземплярах; один экземпляр справки выдается кандидату, а второй хранится в территориальной избирательной комиссии. [↑](#footnote-ref-6)